

Zarządzenie Nr 11 /2015
Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Kielcach
z dnia 20 listopada 2015 r.

zmieniające zarządzenie nr 8/2009 z dnia 26 maja 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Kielcach (tj. zarządzenie Nr 6/2014 Dyrektora WORD Kielce z dnia 20 lutego 2014 r.)

Na podstawie § 6 ust.1 i § 8 ust. 5 statutu Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Kielcach stanowiącego załącznik do uchwały Nr 45/99 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 23 kwietnia 1999 r. w sprawie nadania statutu dla WORD w Kielcach zarządza się , co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Kielcach stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 8/2009 Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Kielcach z dnia 26 maja 2009 r.(tj. Zarządzenie Nr 6/2014 Dyrektora WORD Kielce z dnia 20 lutego 2014 r.) wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 5 ustęp 1 Regulaminu Organizacyjnego :

a) w pozycji 8 skreśla się wyrazy “ Asystent Dyrektora” pozostawiając stanowisko “Inspektor ds brd”,

b) skreśla się pozycję 9 “Pełnomocnik ds Rozwoju”,

c) skreśla się pozycję 11 “Stanowisko ds BRD”.

2. W § 9 ustęp 1 Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje nowe brzmienie o treści:

“1. Dyrektor WORD-u kieruje pracą, sprawuje bezpośredni nadzór i służbowe zwierzchnictwo nad podporządkowanymi mu bezpośrednio następującymi komórkami organizacyjnymi i samodzielnymi stanowiskami:

1) Głównym Księgowym i Działem Finansowo-Księgowym,

2) Działem Technicznym,

3) Radcą Prawnym,

4) Samodzielnym stanowiskiem ds pracowniczych,

5) Inspektorem ds BRD,

6) Administratorem Systemu Komputerowego,

7) Pełnomocnikiem ds Systemu Zarządzania Jakością.”

3. § 10 Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje nowe brzmienie o treści:

“Zastępca dyrektora kieruje pracą, sprawuje bezpośredni nadzór i służbowe zwierzchnictwo nad podporządkowanymi mu bezpośrednio następującymi komórkami organizacyjnymi:

1) Działem Egzaminatorów,

2) Działem Obsługi Zdających”.

4. Po § 17 dodaje się § 18 w brzmieniu:

“W sprawach skarg i wniosków przyjmuje dyrektor i jego zastępca oraz wyznaczeni pracownicy. Dni i godziny przyjmowania skarg i wniosków ustalone są odrębnie i wywieszane na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej WORD”.

§2

Z treścią niniejszego zarządzenia pracownik ds pracowniczych zapozna kierowników komórek organizacyjnych celem przekazania podległym pracownikom oraz pracowników na samodzielnym stanowiskach.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

Czesław Dawid